

## 1. Actualisation

Établi le : 31.01.18

Par : Directrice générale HESAV

Remplace la version du : 19.02.14

Motif d'actualisation : Mise au concours

## 2. Identification du poste

Département : FORMATION, JEUNESSE ET CULTURE

Service : Dir. générale de l'enseignement supérieur

Entité (division, secteur, établissement, office...) : DGES-HESAV

N° de poste de référence :

Intitulé du poste dans l'entité : Directrice de la Recherche et des Relations internationales

N° emploi-type : 3301

Libellé : Directeur adjoint d'une HES

Chaîne : 147

Niveau : 15

## 3. Mission générale du poste (description succincte)

1. Être membre de la direction de HESAV

2. Diriger le Département de la Ra&D et des Relations nationales et internationales de HESAV

3. Développer la politique Ra&D, ses orientations stratégiques et ses axes thématiques

4. Déployer les Relations nationales et internationales ainsi que la mobilité

5. Représenter HESAV

## 4. Conduite : ETP directement subordonné-s

Cf. Organigramme

Non

Oui : Les collaborateurs du Département de la Ra&D/RNI de HESAV

## 5. Mode de remplacement prévu, en cas d'absence du titulaire

Non

Oui : Le titulaire remplace la Directrice générale, un autre membre de la direction et les responsables de son département selon le domaine visé.

Le titulaire est remplacé par la directrice générale ou un autre membre de la direction selon le domaine visé. Il peut également être remplacé par l'un des responsables de son département dans le cadre des mandats confiés.

6. Missions et activités	
<b>1. Être membre de la direction de HESAV</b>	<b>30%</b>
Diriger la Haute Ecole de Santé Vaud conjointement avec les deux autres Directeurs et sous la conduite de la Directrice générale.	
Elaborer le plan quadriennal de HESAV et décliner les objectifs stratégiques annuels en tenant compte du contrat de prestations de la HES-SO et des missions cantonales.	
Préparer et élaborer les dossiers utiles aux décisions de la direction dans son domaine de compétences. Concevoir et implémenter un système de gestion de la qualité conformément aux décisions de la HES-SO.	
Déterminer les ressources allouées aux Départements de la formation et de la Ra&D/RNI et accompagner les doyens dans leur gestion de la recherche.	
Avec la Directrice de la formation, assurer le transfert de connaissance de la recherche vers la formation et remplir ainsi la mission de recherche appliquée dévolue aux HES.	
<b>2. Diriger le Département de la Ra&amp;D et des Relations nationales et internationales de HESAV</b>	<b>40%</b>
Mettre en œuvre les mandats de prestations et les orientations stratégiques du département.	
Définir les processus administratifs de suivi des projets, mandats et conventions relatifs aux missions du département et garantir l'efficacité du secrétariat du département.	
Etablir les projections budgétaires relatives aux activités du département, et en répondre. Fournir les informations nécessaires aux mandats de prestations ainsi qu'à leur suivi.	
Gérer les ressources humaines, financières et matérielles du département. Organiser, suivre et valoriser les formations nécessaires.	
Présider le Conseil académique en alternance avec la Directrice de la formation et renforcer les synergies entre les filières et les missions.	
<b>3. Développer la politique Ra&amp;D, ses orientations stratégiques et ses axes thématiques</b>	<b>20%</b>
Gérer l'Unité de recherche en santé, organiser le soutien scientifique et administratif aux chercheurs et promouvoir la culture scientifique au sein de HESAV.	
Promouvoir l'intégration des résultats de recherche dans les formations ainsi que leur valorisation dans les milieux professionnels, scientifiques et auprès du public. Favoriser le lien entre les missions d'enseignement et de recherche.	
Promouvoir la politique de relève et encadrer les membres du personnel d'enseignement et de recherche (PER) en formation master, doctorale et post-doctorale.	
Contribuer aux développements de l'Unité juridique Santé (enseignement, veille juridique, soutien aux chercheurs, etc).	
Définir et mettre en œuvre la politique de prestations de service, gérer le portefeuille des prestations et développer la visibilité de l'expertise de HESAV.	

<b>4. Déployer les Relations nationales et internationales ainsi que la mobilité</b>	<b>5%</b>
Promouvoir les relations et la mobilité nationales et internationales du PER et des étudiants.	
Répondre de la gestion des projets nationaux et internationaux à la HES-SO et à la Direction générale de l'enseignement supérieur (DGES).	
Promouvoir l'internationalisation des cursus.	
Renforcer les collaborations dans le domaine de la recherche et de l'enseignement, au niveau national et international.	
Favoriser la mobilité des chercheurs.	

<b>5. Représenter HESAV</b>	<b>5%</b>
Représenter HESAV auprès des partenaires du Bureau d'Echanges des Savoirs pour des praTiques exemplaires de soins (BEST) et assurer le développement de ses activités.	
Représenter HESAV dans les milieux universitaires et professionnels nationaux et internationaux, en particulier auprès de l'Institut universitaire de formation et de recherches en soins (IUFRS) et d'autres instituts/laboratoires.	
Représenter HESAV et défendre ses intérêts auprès de la HES-SO et du réseau des Hautes écoles spécialisées et universitaires suisses.	
Représenter HESAV dans les milieux scientifiques suisses et internationaux et soutenir les membres du PER à y présenter et publier leurs travaux.	
Offrir des services de conseils intra et extra institutionnels dans son domaine de compétences.	

**7. Eventuelles responsabilités particulières attribuées au titulaire**

Les compétences déléguées par la Directrice générale de HESAV.  
Selon les règles internes de délégation des compétences.

**8. Exigences requises****8.1. Formation de base****Titre**

Formation universitaire doctorale en sciences de la santé ou sciences sociales

 Exigé Souhaité

Formation supérieure de niveau Master

 Exigé Souhaité**8.2. Formation complémentaire****Titre**

Formation en management

 Exigé Souhaité**8.3. Expérience professionnelle****Domaine****Nbre d'années**

Expérience de plusieurs années dans une fonction dirigeante dans une Haute école ou une entité académique

5 ans

Expérience confirmée de recherche et d'enseignement

10 ans

**8.4. Connaissances et capacités particulières****Domaine**

Intégré dans les réseaux et milieux académiques et scientifiques suisses et internationaux

 Exigé

Connaissance du milieu socio-sanitaire et des professions de santé

 Souhaité

Capacité d'analyse et de synthèse; planification et sens de l'organisation

Vision globale et sens de la perspective; créativité et esprit innovant

Leadership et habilité à œuvrer en équipe

Aisance à travailler en interdisciplinarité (professionnels de santé, sciences sociales, juristes, etc) et volonté d'encourager les collaborations interdisciplinaires

Maîtrises du français, de l'allemand et de l'anglais

 Exigé Souhaité**9. Astreintes particulières (travail de nuit, service de piquet, etc.)**

Selon les besoins du poste

**10. Signatures**

L'autorité d'engagement.

Date :                      Nom et prénom : Directrice générale: **Inka MORITZ**    Signature :

Le/la titulaire atteste avoir pris connaissance du présent cahier des charges.

Date :                      Nom et prénom :                      Signature :